



## Villkor vid utlån av material från Miljöprovbanken

- Kostnader för provtagning, transport samt eventuella kostnader i samband med exporttillstånd debiteras låntagaren.
- Vid internationella lån förbinder sig låntagaren att skaffa erforderliga tillstånd för import av prover.
- I all redovisning av resultat ska det framgå att materialet kommer från Miljöprovbanken vid Naturhistoriska riksmuseet.
- Låntagaren förbinder sig att rapportera analysresultat/rådata till offentligt tillgänglig nationell datavärd enligt datavärdens krav med kopia till Naturhistoriska riksmuseet enligt avtalat i överenskommelsen kring lån.
- DNA-data från material ur Miljöprovbanken ska tillgängliggöras via GenBank, och accessions-nummer ska rapporteras till Naturhistoriska riksmuseet via [miljoprovbanken@nrm.se](mailto:miljoprovbanken@nrm.se)
- Låntagaren förbinder sig att rapportera resultat från projektet till Naturhistoriska riksmuseet ([miljoprovbanken@nrm.se](mailto:miljoprovbanken@nrm.se)) i form av:
  - En populärvetenskaplig sammanfattning av resultaten från studien om max 400 ord för publicering på NRMs hemsida.
  - Kopior av vetenskaplig publicering eller rapporter rörande materialet från miljöprovbanken.
- Överblivet material ska rapporteras till museet för beslut om åtgärd (återlämnas/kasseras/eller erhållet tillstånd för ytterligare användning).

Naturvårdsverket och Naturhistoriska riksmuseet har rätt att nyttja data i olika typer av rapporteringar och sammanställningar som kan bli aktuella. Om avvikelser från överenskommelsen kring lån sker skall Naturhistoriska riksmuseet meddelas och en ny plan för rapportering avtalas. Kommunikation kring överenskommelsen och resultatleverans till Naturhistoriska riksmuseet vid lån av material sker via [miljoprovbanken@nrm.se](mailto:miljoprovbanken@nrm.se). Underlåter låntagaren att kommunicera avvikelse från rapporteringskrav, äger Naturhistoriska riksmuseet rätt till ersättning för nedlagt tid för åtgärdande av rapportering.